

PATVIRTINTA
Asociacijos „Klaipėdos regionas“
vykdančiojo direktoriaus 2018 m. spalio 12 d.
įsakymu Nr. V18-6

KLAIPĖDOS REGIONO PASIEKIAMUMO IR ŽINOMUMO DIDINIMO 2019–2021 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO KONKURSO ORGANIZAVIMO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Šie nuostatai reglamentuoja Klaipėdos regiono pasiekiamumo ir žinomumo didinimo 2019–2021 metų programos (toliau – Programa) įgyvendinimo konkurso sąlygas ir organizavimo bei vykdymo tvarką.
2. Konkurso nuostatai parengti vadovaujantis Klaipėdos regiono savivaldybių tarybų sprendimais¹ „Dėl pritarimo Klaipėdos regiono pasiekiamumo ir žinomumo didinimo 2019–2021 metų programai ir jungtinės veiklos sutarties pasirašymui“.
3. Konkursas organizuojamas parinkti tiesioginį susisiekimą vykdančią (-ias) organizaciją (-as) teikti rinkodaros paslaugas Programos įgyvendinimo laikotarpiu.
4. Konkursą organizuoja ir pasiūlymus priima asociacija „Klaipėdos regionas“ (toliau – Asociacija).
5. Konkursui pateiktas paraiškas vertina vertinimo komisija (toliau – Komisija), sudaryta Asociacijos vykdančiojo direktoriaus įsakymu.
6. Konkursas yra atviras.
7. Konkurse gali dalyvauti susisiekimo paslaugas teikiantys juridiniai asmenys, ne mažiau kaip 2 (du) metus aktyviai veikiantys Klaipėdos regione ir (ar) planuojantys vykdyti tiesioginius reguliarius susisiekimo maršrutus (skrydžius) iš (į) Palangos oro uosto (-ą).

II SKYRIUS KONKURSO SKELBIMO TVARKA

8. Informacija apie Konkurso organizavimą skelbiama Asociacijos internetinėje svetainėje, adresu www.klaipedaregion.lt ir valstybės įmonės „Lietuvos oro uostai“ internetinėje svetainėje, adresu www.ltou.lt
9. Skelbime apie Konkursą nurodoma:
 - 9.1. Konkurso pavadinimas;
 - 9.2. dokumentų dalyvauti Konkurse pateikimo terminas (nurodoma pirma ir paskutinė dokumentų priėmimo diena ir valanda);
 - 9.3. dokumentų dalyvauti Konkurse priėmimo ir registracijos vieta ir laikas, atsakingas už dokumentų priėmimą asmuo, elektroninis paštas, telefono numeris, kuriuo galima gauti informaciją apie Konkurso sąlygas ir vykdymo tvarką;
 - 9.4. Vieta, kurioje galima susipažinti su konkurso nuostatais.
10. Konkurso dalyvių pasiūlymų pateikimo termino pirma diena nustatoma ne anksčiau negu 7 kalendorinės dienos nuo skelbimo publikavimo dienos.

¹ Klaipėdos miesto savivaldybės 2018 m. birželio 28 d. tarybos sprendimu Nr.T2-151; Klaipėdos rajono savivaldybės 2018 m. birželio 28 d. tarybos sprendimu Nr. T11-347; Kretingos rajono savivaldybės 2018 m. birželio 28 d. tarybos sprendimu Nr. T2-187; Neringos savivaldybės 2018 m. birželio 28 d. tarybos sprendimu Nr. T1-96; Palangos miesto savivaldybės 2018 m. liepos 19 d. tarybos sprendimu Nr. T2-123; Skuodo rajono savivaldybės 2018 m. birželio 28 d. tarybos sprendimu Nr. T9-142; Šilutės rajono savivaldybės 2018 m. birželio 28 d. tarybos sprendimu Nr. T1-1073;

III SKYRIUS

DALYVAVIMO KONKURSE SĄLYGOS IR PRIVALOMI PATEIKTI DOKUMENTAI

11. Privalomi kvalifikaciniai reikalavimai Konkurso dalyviams:
 - 11.1. turėti teisę vykdyti susisiekimą oro transportu;
 - 11.2. ne mažiau kaip 2 metus aktyviai vykdyti veiklą Klaipėdos regione ir (ar) planuoti vykdyti tiesioginius reguliarius susisiekimo maršrutus (skrydžius) iš (į) Palangos oro uosto (-ą);
 - 11.2. neturėti įsiskolinimo valstybės ir savivaldybės biudžetams (jei Lietuvos Respublikos juridinis asmuo);
 - 11.3. neturėti įsiskolinimo Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybai (jei Lietuvos Respublikos juridinis asmuo).
12. Konkurso dalyviai pateikia šiuos dokumentus:
 - 12.1. paraišką dalyvauti Konkurse;
 - 12.2. profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymą, kaip yra nustatyta valstybėje narėje, kurioje tiekėjas registruotas, ar priesaikos deklaraciją, liudijančią tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla. Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas pateikia: valstybės įmonės Registrų centro išduotą Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinį išrašą ir (arba) Juridinių asmenų registro pažymėjimą, įstatus ar kitus dokumentus, patvirtinančius teisę vykdyti susisiekimą oro transportu;
 - 12.3 pažymą iš valstybės įmonės „Lietuvos oro uostai“, kuriame būtų patvirtinama, kad ne mažiau kaip 2 metus aktyviai vykdo veiklą Klaipėdos regione ir /ar planuoja vykdyti tiesioginius reguliarius susisiekimo maršrutus (skrydžius) iš (į) Palangos oro uostą (-ą);
 - 12.4 Valstybinės mokesčių inspekcijos pažymą apie atsiskaitymą su valstybės ir savivaldybės biudžetais (jei Lietuvos Respublikos juridinis asmuo);
 - 12.5. Valstybinio socialinio draudimo fondo pažymą apie atsiskaitymą su Valstybinio socialinio draudimo fondu (jei Lietuvos Respublikos juridinis asmuo);
 - 12.6. kitos šalies juridinis asmuo pateikia deklaraciją, kurioje deklaruoja, kad neturi įsiskolinimų šalies biudžetui ir nėra bankrutuojantis;
 - 12.7. išsamią informaciją apie Konkurso dalyvio ketinamas naudoti rinkodaros priemones Klaipėdos regiono pasiekiamumo ir žinomumo didinimui (nurodant rinkodaros priemones, jų įrengimo vietas, kiekį, rinkodaros priemonių naudojimo Klaipėdos regiono pasiekiamumo ir žinomumo didinti dažnumą, įgyvendinimo laikotarpį, priemonių išlaidų pagrįstumą).
13. Jei dokumentai yra užsienio kalba, dokumentai turi būti išversti į lietuvių kalbą ir tinkamai patvirtinti.
14. Juridinis asmuo konkursui gali pateikti tik vieną paraišką.
15. Paraišką dalyvauti Konkurse teikiantis juridinis asmuo, kuris atitinka privalomus kvalifikacinius reikalavimus, ir kuris pateikia visą privalomą pateikti informaciją ir dokumentus, tampa Konkurso dalyviu. Tapdamas Konkurso dalyviu juridinis asmuo įsipareigoja pasirašyti finansavimo sutartį su Asociacija dėl Klaipėdos regiono pasiekiamumo ir žinomumo didinimo rinkodaros priemonėmis paslaugų teikimo (toliau – Finansavimo sutartis) ne vėliau negu per 5 kalendorines dienas nuo Finansavimo sutarties jam pateikimo dienos, jeigu Konkurso dalyvis bus pripažintas laimėjusiu Konkursą. Finansavimo sutartis yra Programos ir šių Konkurso nuostatų priedas. Derybos dėl Finansavimo sutarties nuostatų su laimėjusiu Konkursą dalyvių nevedamos, dalyvaudamas Konkurse dalyvis pareiškia, kad jam yra priimtinos visos Finansavimo sutarties nuostatos be išlygų ir kad laimėjus Konkursą jis šią Finansavimo sutartį pasirašyti be jokių sąlygų pakeitimų, kaip atitinkančią jo valią ir interesus.
16. Paraiškų priėmimo laikotarpiu Konkurso dalyviai turi teisę raštu teikti klausimus dėl Konkurso sąlygų ir tvarkos ne vėliau kaip likus 4 (keturioms) darbo dienoms iki dokumentų priėmimo laikotarpio pabaigos. Klausimai raštu teikiami Asociacijai. Asociacija rengia ir el. paštu

siunčia Konkurso dalyviams atsakymus, kuriuos suderina su Komisija. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais, jeigu jie yra išsiunčiami paraiškoje nurodytu elektroniniu adresu.

17. Paraiškos Konkursui priimamos paštu, elektroniniu paštu adresu info@klaipedaregion.lt arba atvykus į Asociacijos biurą, adresu Šaulių g. 32, Klaipėda, LT-92231.

18. Paraiškos iki kvietime nurodyto termino pabaigos turi būti pateikti Asociacijai vienu iš 17 p. nurodytų būdų:

18.1. tiesiogiai arba naudojantis pašto pasiuntinių teikiamomis paslaugomis pateiktos Asociacijai (paraiškos teikiamos užklijuotame voke (pakuote), ant kurio turi būti nurodyta: „KLAIPĖDOS REGIONO PASIEKIAMUMO IR ŽINOMUMO DIDINIMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS“, pareiškėjo pavadinimas, adresas, telefono numeris; užpildyta paraiška ir pridedami dokumentų lapai turi būti sunumeruoti eilės tvarka, susegti; visi byloje pateikiami dokumentai turi būti A4 formato). Paraiškos, pateiktos naudojantis pašto pasiuntinių teikiamomis paslaugomis, laikomos pateiktos laiku, jei ant voko nurodyta pašto antspaudo data ar paraiškos įteikimo pasiuntiniui data yra ne vėlesnė nei paskutinė paraiškų pateikimo diena;

18.2. elektroniniu paštu teikiamos paraiškos ir pridedami dokumentai turi būti pateikiami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., *pdf*, *docx*, *jpeg* ir kt.). Pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas ir pasiūlymą pasirašant saugiu elektroniniu parašu yra deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Visi konkursiniame pasiūlyme esantys dokumentai su priedais, kurie teikiami elektroniniu paštu, privalo būti pasirašyti galiojančiu saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus. Saugiu elektroniniu parašu tvirtinamas visas pasiūlymas. Atskirai kiekvieno dokumento elektroniniu parašu pasirašyti nereikia. Jeigu pasiūlymą pateikia ne tiekėjo vadovas, kartu su pasiūlymu turi būti pateikta pasiūlymą teikiančio tiekėjo atstovo įgaliojimo pateikti ir pasirašyti pasiūlymą ir kitus dokumentus elektroniniu parašu skaitmeninė kopija.

IV SKYRIUS

KONKURSO VYKDYMO TVARKA, ATRANKOS VERTINIMO KOMISIJOS SUDARYMO TVARKA IR VERTINIMO KRITERIJAI

19. Konkurso dalyvių pateikti pasiūlymai svarstomi atrankos vertinimo komisijos (toliau – Komisija) pirmojo posėdžio metu. Pasiūlymų svarstymų metu gali dalyvauti visi pageidaujantys Konkurso dalyviai. Posėdžio data ir vieta ne vėliau kaip likus 3 (trims) darbo dienoms iki posėdžio paskelbiama Asociacijos interneto svetainėje, adresu www.klaipedaregion.lt.

20. Atrankos vertinimo komisiją sudaro Asociacijos vykdančiojo direktoriaus įsakymu patvirtinti penki atstovai, sudaryti iš dviejų deleguotų Klaipėdos regiono savivaldybių administracijos darbuotojų, Klaipėdos regiono turizmo tarybos pirmininko arba jo įgalioto atstovo, vieno Valstybės įmonės Lietuvos oro uostai darbuotojo ir asociacijos vykdančiojo direktoriaus. Komisijos sekretorius renkamas iš Komisijos narių posėdžių metu.

21. Komisijai pirmininkauja Asociacijos vykdančysis direktorius. Visi Komisijos posėdžiai yra vieši. Komisija, atplėšusi vokus, suregistruoja pateiktus dokumentus ir surašo Konkurso dalyvių dokumentų inventorizavimo protokolą. Elektroniniu būdu gauti pasiūlymai atspausdinami ir registruojami ta pačia tvarka. Protokolą pasirašo Komisijos pirmininkas ir posėdyje dalyvavę Komisijos nariai. Sprendimai posėdyje priimami balsavimu, dalyvaujant ne mažiau kaip pusei Komisijos narių. Komisijos narių balsams pasiskirsčius po lygiai lemia Komisijos pirmininko balsas.

22. Komisija posėdyje įvertina pateiktų dokumentų ir Konkurso dalyvių kvalifikacijos atitiktį nustatytiems reikalavimams. Komisija gali paprašyti Konkurso dalyvių patikslinti savo kvalifikaciją per Komisijos nustatytą laiką, kuris negali būti trumpesnis kaip 2 (dvi) darbo dienos. Jeigu kyla neaiškumų, Komisija gali paprašyti Konkurso dalyvių pateikti papildomus paaiškinimus ar patikslinimus. Konkurso dalyvis tokius papildomus paaiškinimus ir patikslinimus privalo pateikti per Komisijos nustatytą protingą terminą. Tokiais papildomais paaiškinimais ir patikslinimais negali būti keičiamos Konkurso dalyvio paraiškos sąlygos. Konkurso dalyvio

pasiūlymas atmetamas, jeigu Konkurso dalyvis per nustatytą terminą nepateikia visų šių nuostatų 12 punkte išvardytų dokumentų ar (ir) neatitinka nustatytų privalomų kvalifikacinių reikalavimų. Komisijos posėdyje nedalyvaujantys Konkurso dalyviai, kurių pasiūlymai yra atmesti, raštu informuojami ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais, jeigu jie yra išsiunčiami paraiškoje nurodytu elektroniniu adresu.

23. Ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas nuo pirmojo posėdžio Komisija renkasi į antrąjį posėdį vertinti Konkurso nuostatus atitinkančius pasiūlymus. Pasiūlymai gali būti vertinami ir pirmojo posėdžio metu. Konkurso dalyvių pasiūlymus Komisija vertina pagal toliau nurodytus vertinimo kriterijus.

24. Vertinimo kriterijai:

24.1. pateiktų rinkodaros priemonių rūšių skaičius ir jų pasiekiamumas - iki 6 balų (už Programos 10.1 ir 10.2 p. nurodytas priemones rūšis ir jų pasiekiamumą - 2 balai, už kitų - 0.5 balo);

24.2. tiesioginio susisiekimo krypčių iš (į) Palangos oro uosto (-ą) į Vokietiją ir kitų tiesioginių krypčių vykdymas – iki 3 balų (Vokietijos kryptis – 2 balai, kitos kryptys po 0.5 balo);

24.3. siūlomų tiesioginio susisiekimo skrydžių skaičius per metus – nuo 1 iki 2 balų (didesnis skaičius, didesnis balas);

24.4. siūlomas tiesioginio susisiekimo vietų skaičius per metus – nuo 1 iki 2 balų (didesnis skaičius, didesnis balas);

24.5. per metus aptarnaujamų klientų skaičius – nuo 1 iki 2 balų (didesnis skaičius, didesnis balas);

25. maksimalus balų skaičius – 15 balų. Kiekvienas vertinamas kriterijus turi surinkti ne mažiau kaip po 1 balą, bet kurio kriterijaus vertinimas 0 reiškia paraiškos neatitikimą vertinimo kriterijams. Tokia paraiška atmetama. Duomenų vertinimo imtis yra laikotarpis nuo 2018 m. balandžio 1 d. iki 2019 m. kovo 31 d.

26. Konkursą laimi daugiausia balų surinkęs dalyvis. Jeigu keli dalyviai surenka vienodą balų skaičių, nugalėtoju tampa dalyvis, kuris paraišką pateikė pirmiau paraiškų teikimo laikotarpyje. Šiuo atveju tiesiogiai arba naudojantis pašto pasiuntinių teikiamomis paslaugomis pateiktos paraiškos bus laikomos pateiktomis tada, kai jos bus faktiškai gautos Asociacijos ir užregistruotos gaunamų dokumentų žurnale, nurodant gavimo datą ir laiką.

27. Konkursas laikomas įvykusių, jeigu yra gautas bent vienas visus Konkurso reikalavimus atitinkantis pasiūlymas.

28. Konkursui pateikti dokumentai Konkurso organizavimo laikotarpiu ir vienus metus jam pasibaigus yra saugomi Asociacijoje.

29. Apie Asociacijos vykdančiojo direktoriaus įsakymu patvirtintus Konkurso rezultatus ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu el. paštu informuojami visi Konkurso dalyviai, taip pat Konkurso rezultatai paskelbiami Asociacijos interneto svetainėje, adresu www.klaipedaregion.lt, per 2 (dvi) darbo dienas nuo jų patvirtinimo.

V SKYRIUS BAIGAMOSIOS NUOSTATOS

30. Asociacijos vykdančysis direktorius su Konkurso laimėtoju pasirašo Finansavimo sutartį.

PRIEDAS:

Finansavimo sutartis.

(Finansavimo sutarties forma)**FINANSAVIMO SUTARTIS**

Nr.

I. SUTARTIES ŠALYS

Asociacija „Klaipėdos regionas“ (toliau – Užsakovas), atstovaujama vykdančiojo direktoriaus _____, veikiančio pagal Asociacijos įstatus, ir _____ (toliau – Vykdytojas), atstovaujamas _____, veikiančio pagal _____, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, vadovaudamosi Klaipėdos regiono pasiekiamumo ir žinomumo didinimo 2019–2021 metų programa (toliau – Programa), patvirtinta Klaipėdos regiono savivaldybių sprendimais², ir 2018 m. _____ d. Jungtinės veiklos sutartimi dėl Klaipėdos regiono pasiekiamumo ir žinomumo didinimo 2019–2021 metų programos įgyvendinimo Nr. _____ (toliau – JVS), sudarė šią Finansavimo sutartį (toliau – Sutartis).

II. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Sutarties objektas – Programos įgyvendinimas.
2. Programos įgyvendinimo laikotarpis – 2019–2021 metai.
3. Bendra Sutarties kaina – _____ Eur (_____ eurų _____ centų).

III. FINANSAVIMAS IR ATSISKAITYMAI

4. Vykdytojui lėšos pervedamos per 30 darbo dienų pagal jo pateiktą sąskaitą faktūrą ir Programos įgyvendinimo ataskaitą pagal einamiesiems metams patvirtintą sąmatą, kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

5. Sąmata kiekvieniems Programos įgyvendinimo laikotarpio metams tvirtinama pasirašant šią Sutartį ir gali būti tikslinama Sutarties galiojimo laikotarpiu iki einamųjų metų balandžio 30 d.

6. Apmokėjimo šaltinis – asociacijos „Klaipėdos regionas“ narių – Klaipėdos regiono savivaldybių (Klaipėdos miesto, Klaipėdos rajono, Kretingos rajono, Neringos, Palangos, Skuodo, Šilutės rajono) (toliau – Savivaldybės) tiksliniai įnašai Programai įgyvendinti (toliau – tiksliniai įnašai) pagal JVS.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

7. Užsakovas įsipareigoja:

7.1. suteikti visą informaciją ir (arba) dokumentus, būtinus Programai įgyvendinti;

7.2. kontroliuoti Vykdytojo veiklą, susijusią su Programoje numatyty veiklų įgyvendinimu.

8. Vykdytojas įsipareigoja:

8.1. laiku ir pagal paskirtį įgyvendinti Programoje numatytas veiklas pagal konkurso nuostatų reikalavimus;

8.2. ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 15 d. pateikti Programos įgyvendinimo ataskaitą pagal konkurso nuostatuose patvirtintą ataskaitos formą;

8.3. nepanaudotas lėšas grąžinti į Užsakovo banko sąskaitą iki einamųjų biudžetinių metų gruodžio 20 d., kurias Užsakovas perveda finansavimą skyrusioms Savivaldybėms per 5 d. nuo lėšų gavimo;

² [įvardijami sprendimai]

8.4. sudaryti sąlygas Užsakovui kontroliuoti Vykdytojo veiklą, susijusią su Programos įgyvendinimu.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9. Už netinkamą įsipareigojimų vykdymą Vykdytojui taikoma ši atsakomybė:

9.1. 200 Eur (du šimtai eurų) bauda už kiekvieną nustatytą Programoje numatytos veiklos sąlygų pažeidimo ar įpareigojimų nevykdymo atvejį;

9.2. Sutarties nutraukimas, jeigu Vykdytojas nesilaiko Sutartyje numatytų įsipareigojimų ir nepašalina nustatytų trūkumų per nustatytą terminą.

10. Už sutartinių įsipareigojimų vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

11. Visi ginčai tarp Šalių yra sprendžiami Šalių susitarimu, o nesutarus – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

12. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų nevykdymą, jeigu tai įvyktų dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių.

VI. KITOS SĄLYGOS

13. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Sutarties Šalims ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

14. Sutartis gali būti peržiūrėta raštišku Šalių susitarimu pagal einamųjų metų Savivaldybių mokamus tikslinius įnašus, patvirtintus Savivaldybių biudžetų asignavimais.

15. Sutarties pakeitimai, papildymai arba Sutarties nutraukimas prieš terminą galioja, kai jie įforminti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių atstovų.

16. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba. Kiekviena šalis gauna po vieną Sutarties egzempliorių lietuvių kalba. Vykdytojui pageidaujant Sutartis gali būti išversta į anglų kalbą. Esant neatitikimams tarp versijų lietuvių ir anglų kalbomis, Šalys vadovausis Sutarties tekstu lietuvių kalba.

VII. PRIEDAI

17. Programos sąmata kiekvieniems Programos įgyvendinimo laikotarpio metams.

VIII. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas

(Pavadinimas)

Kodas

(Adresas)

Tel.

El. paštas

(Banko rekvizitai)

(Pasirašančio asmens pareigos)

A. V.

(parašas)

(Pasirašančio asmens vardas, pavardė)

Vykdytojas

(Pavadinimas)

Kodas

(Adresas)

Tel.

El. paštas

(Banko rekvizitai)

(Pasirašančio asmens pareigos)

A. V.

(parašas)

(Pasirašančio asmens vardas, pavardė)